

## ZAPYTANIE OFERTOWE

NR 2/2024

z dnia 04.10.2024 r.

Parafia Rzymskokatolicka pw. św. Andrzej Boboli w Rokitach w oparciu o postanowienia Regulaminu Naboru Wniosków o dofinansowanie z Rządowego Programu Odbudowy Zabytków ustanowionego uchwałą nr 232/2022 z dnia 23 listopada 2022 r. w sprawie ustanowienia Rządowego Programu Odbudowy Zabytków oraz z uwagi na brak obowiązku stosowania przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2024 r. poz.1320) zaprasza do złożenia oferty na wykonanie zadania pn.: **"Modernizacja budynku kościoła parafialnego p.w. Andrzeja Boboli w Rokitach"**.

### I. ZAMAWIAJĄCY

Parafia Rzymskokatolicka pw. św. Andrzeja Boboli w Rokitach,  
Rokity 33  
77-123 Rokity  
NIP: 842-135-95-76

Zamawiający informuje, że zapytanie ofertowe upublicznione zostało poprzez zamieszczenie na stronie internetowej: [www.bip.czarnadabrowka.pl](http://www.bip.czarnadabrowka.pl) oraz na stronie internetowej sołectwa Rokity: [www.rokity.pl](http://www.rokity.pl)

### II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Zamówienie dotyczy zadania pod nazwą **„Modernizacja budynku kościoła parafialnego p.w. Andrzeja Boboli w Rokitach”**, która otrzymała wstępną promesę dofinansowania inwestycji z Rządowego Programu Odbudowy Zabytków w ramach Polskiego Ładu nr Edycja2RPOZ/2023/1874/PolskiLad.
2. Do niniejszego zapytania ofertowego nie stosuje się Ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320).
3. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych, ani ofert wariantowych.
4. Złożenie oferty jest jednoznaczne z zaakceptowaniem bez zastrzeżeń treści niniejszego zapytania ofertowego jak również wzoru umowy.
5. W sprawach nieuregulowanych zastosowanie znajdują bezwzględnie obowiązujące przepisy prawa w szczególności ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny.

6. Wszelkie spory w relacji z wykonawcą o roszczenia cywilnoprawne w sprawach, w których zawarcie ugody jest dopuszczalne, będą poddane mediacjom lub innemu polubownemu rozwiązaniu sporu przed Sądem Polubownym przy Prokuraturii Generalnej Rzeczypospolitej Polskiej, wybranym mediatorem albo osobą prowadzącą inne polubowne rozwiązanie sporu.

### III. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie prac konserwatorskich i restauratorskich polichromii na drewnianym sklepieniu kościoła oraz wykonanie prac organmistrzowsko-konserwatorskich przy organach piszczalkowych.  
Lokalizacja obiektu: Rokity 33B, 77-123 Rokity, działka nr 454, obręb ewidencyjny Rokity.  
Nieruchomość ujawniona w księdze wieczystej: SL1L/00011376/9
2. W zakresie prac konserwatorskich i restauratorskich polichromii na drewnianym sklepieniu kościoła należy wykonać w szczególności:
  - 1) Dezynfekcja metodą natrysku,
  - 2) Konsolidacja pudrującej się warstwy malarskiej,
  - 3) Oczyszczenie mechaniczne i chemiczne zabrudzeń powierzchniowych,
  - 4) Utrwalenie warstwy malarskiej,
  - 5) Podklejenie odspojen,
  - 6) Uzupełnienie ubytków warstwy malarskiej,
  - 7) Utrwalenie malowidła i retuszy.
3. W zakresie prac organmistrzowsko-konserwatorskich przy organach piszczalkowych w kościele należy wykonać w szczególności:
  - 1) Demontaż wymaganych elementów wyposażania instrumentu,
  - 2) Oczyszczenie z zabrudzeń,
  - 3) Uzupełnienie lub częściowe wymianie zużytych części,
  - 4) Naprawa lub wymiana niegrających piszczalek,
  - 5) Zakup i montaż cichobieżnej dmuchawy organowej przy instrumencie,
  - 6) Naprawa i uszczelnienie miecha w celu poprawienia stabilności powietrza,
  - 7) Impregnacja drewnianych elementów wyposażenia organów środkiem owadobójczym,
  - 8) Konserwacja i naprawa stołu gry
  - 9) Montaż wszystkich zakonserwowanych części instrumentu
  - 10) Intonacja poszczególnych głosów
  - 11) Strojenie piszczalek

### IV. Warunki zamówienia:

1. Przedmiot umowy należy wykonać zgodnie z niniejszym zapytaniem ofertowym, oraz postanowieniami zawartymi we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 4.
2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z zasadami wiedzy technicznej i sztuki budowlanej, obowiązującymi przepisami i Polską Normą oraz zobowiązuje się do przekazania przedmiotu zamówienia Zamawiającemu.

## RZĄDOWY PROGRAM ODBUDOWY ZABYTKÓW



3. Wykonawca jest zobowiązany nie później niż w dniu podpisania umowy, posiadać umowę ubezpieczenia, ustanawiającą ochronę od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej przez siebie działalności gospodarczej, w okresie realizacji zamówienia.
4. **Zamawiający wymaga udzielenia przez Wykonawcę następujących okresów gwarancji: minimum 36 miesięcy gwarancji na roboty budowlane.**
5. Szczegółowe warunki zamówienia zostały przedstawione we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 4 do zapytania ofertowego.

### **V. Okres świadczenia usług**

1. Przedmiot umowy należy wykonać w terminie: **do 11 miesięcy od dnia zawarcia umowy.**

### **VI. Warunki płatności.**

1. Płatność dokonana będzie na podstawie faktury VAT w terminie do 30 dni od daty wpływu prawidłowej faktury VAT do siedziby Zamawiającego.
2. Szczegóły warunków płatności zostały przedstawione we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 4 do niniejszego zapytania ofertowego.

### **VII. Warunki udziału w postępowaniu:**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

1. dysponują osobami posiadającymi uprawnienia do wykonywania określonej działalności, dysponują wiedzą, potencjałem technicznym i ekonomicznym umożliwiającym wykonanie zamówienia w terminie określonym w niniejszym zapytaniu ofertowym.
2. W celu potwierdzenia spełniania warunku udziału w postępowaniu Wykonawca przedstawia oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu.

### **VIII. Kryteria wyboru oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert:**

1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta uzyska największą liczbę punktów, przy spełnieniu wszystkich innych warunków określonych w niniejszym postępowaniu. Maksymalna liczba punktów, jaką Wykonawca może otrzymać wynosi 100 punktów.
2. Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający stosować będzie **wyłącznie kryterium ceny – cena 100%.**  
Przez cenę rozumie się łączną kwotę brutto określoną przez Wykonawcę za wykonanie całości zamówienia.
3. Punktacja ważnych ofert dokonana zostanie w następujący sposób:

$$\text{Cena} = \frac{\text{najniższa oferowana cena spośród wszystkich ofert}}{\text{cena badanej oferty}} \times 100 \text{ pkt.}$$

4. Ocenie będą podlegać wyłącznie pozytywnie ocenione przez Zamawiającego oferty, spełniające wszystkie wymogi formalne.
5. W przypadku, gdy kilku Wykonawców uzyska taką samą liczbę punktów Zamawiający wezwie Wykonawców do złożenia oferty dodatkowej.

#### **IX. Opis sposobu przedstawienia ceny**

1. Wykonawca zobowiązany jest przedstawić cenę za realizację całego zamówienia z uwzględnieniem wszystkich kosztów jakie musi ponieść w związku z realizacją zamówienia. Ewentualne zniżki, upusty, rabaty itp. muszą być zawarte w cenie oferty zaproponowanej przez Wykonawcę.
2. Cenę oferty należy wskazać w formularzu oferty wraz ze wskazaniem ceny netto i brutto z wyodrębnieniem podatku VAT.
3. Cena oferty ma być wyrażona w PLN zgodnie z polskim systemem płatniczym, z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku.
4. Niedośzacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania przedmiotu i zakresu zamówienia nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego określonego w umowie pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą.

#### **X. Termin związania ofertą**

1. Wykonawca pozostaje związany ofertą 45 dni.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt. 1) Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą, zwróci się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenia zgody na przedłużenie tego terminu.
4. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt. 3) wymaga złożenia przez Wykonawcę piśmiennego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

#### **XI. Miejsce i termin złożenia ofert:**

1. Ofertę należy złożyć w wersji papierowej osobiście w siedzibie Parafii tj.: Parafia Rzymskokatolicka pw. św. Andrzeja Boboli w Rokitach, Rokity 33, 77-123 Rokity lub listownie poprzez wysyłkę na adres Parafia Rzymskokatolicka pw. Świętego Andrzeja Boboli w Rokitach, Rokity 33, 77-123 Rokity, w nieprzekraczalnym terminie do **dnia 06.11.2024 r.** do godziny 12:00 (liczy się data wpływu, a nie data stempla pocztowego). Dostarczona oferta powinna być opisana: „**Modernizacja budynku kościoła parafialnego p.w. Andrzeja Boboli w Rokitach**”

2. Oferty należy składać na formularzu stanowiącym Załącznik nr 1 do niniejszego zapytania.
3. Na ofertę składają się:
  - 1) Formularz ofertowy przygotowany zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 1
  - 2) Oświadczenie Wykonawcy stanowiące załącznik nr 2, załącznik nr 3
  - 3) Pełnomocnictwo do podpisania oferty (jeżeli dotyczy).
4. Zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu składania ofert, zmienić treść Zapytania.

## **XII. Wymogi formalne i pozostałe informacje:**

1. Ofertę należy sporządzić w formie pisemnej w języku polskim na formularzu oferty dołączonym do niniejszego zapytania.
2. Oferta musi być **podpisana przez osobę/y uprawnioną/e** do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy.
3. Podpis złożony musi być w sposób umożliwiający identyfikację osoby podpisującej dokumenty np. poprzez opatrzenie go pieczętą imienną.
4. W przypadku, gdy ofertę składa **pełnomocnik, jego pełnomocnictwo do podpisania oferty powinno być złożone wraz z nią**, chyba, że prawo do reprezentowania Wykonawcy wynika z dokumentów rejestrowych. Pełnomocnictwo powinno mieć formę oryginału lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem i podpisanej przez Wykonawcę.
5. Wykonawca może zmienić lub wycofać ofertę przed upływem terminu składania ofert. Obie czynności wymagają formy pisemnej. Ofertę zmieniającą należy opatrzyć napisem „Zmiana”. Pisemne oświadczenie o wycofaniu oferty należy dostarczyć do siedziby Zamawiającego. Oferty wycofane nie będą rozpatrywane.
6. Wykonawca ponosi wszystkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
7. Zamawiający nie będzie rozpatrywał ofert, które:
  - 1) wpłynęły po terminie składania ofert;
  - 2) nie spełniają warunków wymienionych w niniejszym zapytaniu;
  - 3) nie odpowiadają treści zapytania.
8. Zamawiający zastrzega możliwość wystąpienia o uzupełnienie lub wyjaśnienie złożonych ofert.
9. Zamawiający może poprawić w ofercie:
  - 1) oczywiste omyłki pisarskie,
  - 2) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z istotnymi warunkami zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty.
10. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, zobowiązany będzie do zawarcia umowy w formie pisemnej w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
11. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, odstąpi od zawarcia umowy lub postępowanie nie zostanie zakończone podpisaniem umowy z powodu uchylania się wybranego Wykonawcy od podpisania umowy

w wyznaczonym terminie przez Zamawiającego, Zamawiający będzie mógł zawrzeć umowę z kolejnym Wykonawcą, który w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego uzyskał następną w kolejności najwyższą liczbę punktów i podtrzymuje chęć zawarcia umowy.

12. Złożenie niniejszego zapytania nie jest równoznaczne ze złożeniem zamówienia.
13. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania na każdym etapie jego przeprowadzania bez podania przyczyny, a Wykonawcy nie przysługują z tego tytułu jakiegokolwiek roszczenia.
14. Osoba do kontaktu: osobą upoważnioną do udzielenia informacji ze strony Zamawiającego jest **Mariusz Łacki - proboszcz Parafii.**

### **XIII. Postanowienia Końcowe:**

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwane dalej RODO, informuję:
  1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Parafia Rzymskokatolicka pw. św. Andrzeja Boboli w Rokitach.
  2. Administrator danych przetwarza dane osobowe w celu obsługi korespondencji związanej z zawarciem umowy na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b) (RODO) oraz w celu ewentualnego zabezpieczenia lub dochodzenia roszczeń lub obrony przed roszczeniami podstawą prawną przetwarzania jest prawnie uzasadniony interes Administratora (art. 6 ust. 1 lit. f) RODO).
  3. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednak ich podanie jest warunkiem udziału w postępowaniu mającym na celu zawarcie umowy.
  4. Dane osobowe przetwarzane będą przez okres niezbędny do przeprowadzenia postępowania, w przypadku wyboru oferty – realizacji umowy, oraz obowiązku archiwizowania dokumentacji i ewentualnych roszczeń.
  5. Odbiorcami danych osobowych są osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów prawa, w szczególności na podstawie przepisów o dostępie do informacji publicznej. Dane będą przekazywane do Urzędu Gminy w Czarnej Dąbrówce w związku z współpracą przy prowadzeniu postępowania.
  6. Osoby, których dane osobowe są przetwarzane, posiadają prawo dostępu do danych osobowych dotyczących ich osoby, ich sprostowania, żądania ograniczenia przetwarzania z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO.
  7. Osoby, których dane osobowe są przetwarzane, nie przysługuje prawo do usunięcia danych, prawo do przenoszenia danych oraz prawo sprzeciwu przez czas realizacji czynności określonych w pkt 3.
  8. Osoby, których dane osobowe są przetwarzane mają prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

## RZĄDOWY PROGRAM ODBUDOWY ZABYTKÓW



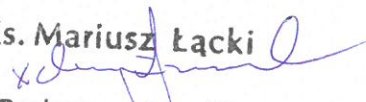
9. Dane osobowe nie będą podlegać zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

Ks. Proboszcz Mariusz Łacki  
DIECEZJA PELPLIŃSKA  
Parafia Rzymskokatolicka pw. Świętego Andrzeja Boboli w Rokitach,  
Adres: Rokity 33, 77-123 Rokity, tel. 59 821 28 23

Załączniki do zapytania ofertowego:

- Zał. nr 1 Formularz ofertowy
- Zał. nr 2 Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu
- Zał. nr 3 Oświadczenie
- Zał. nr 4 Wzór umowy
- Karta gwarancyjna do umowy
- Program prac konserwatorskich i restauratorskich polichromii na drewnianym sklepieniu kościoła p.w. św. Andrzeja Boboli w Rokitach
- Program prac konserwatorskich- organy
- Opinia dotycząca prac organmistrzowsko-konserwatorskich przy organach
- Opinia dotycząca prac konserwatorskich przy polichromowanym stropie kościoła
- Zgłoszenie budowy lub wykonywania innych robót budowlanych
- Odpowiedź na zgłoszenie

**Diecezja pelplińska  
PARAFIA RZYMSKOKAT.  
św. Andrzeja Boboli  
77-123 ROKITY 33**

Ks. Mariusz Łacki  
  
Proboszcz Parafii

THE  
LIBRARY  
OF THE  
MUSEUM OF  
ART AND  
ARCHAEOLOGY  
OF THE  
UNIVERSITY OF  
CAMBRIDGE

UNIVERSITY OF  
CAMBRIDGE  
LIBRARY